# **PORTAIL FAMILLE : CREATION DE VOTRE COMPTE**

#### Avant de commencer, **MUNISSEZ VOUS DE VOTRE DERNIERE FACTURE**.

Vous trouverez sur le document **votre numéro de dossier** (bas de facture, encadré « Coupon à joindre au règlement ») et le **nom du dossier** (haut de facture, au niveau de l'adresse).

Sur la page d'accueil du portail famille, dans l'encadré "Inscrivez-vous", sélectionnez le bouton "cliquez ici".

#### PORTAIL FAMILLE DE LA VILLE DE GARÉOULT

07 JUIN 2023	CONNECTEZ-VOUS
PRE-INSCRIPTION CANTINE 2023 2024	Nom d'utilisateur *
Le dossier est en ligne. A transmettre au plus tard le <u>Vendredi 07 juillet 2023</u> Le dossier est à faire chaque année (formulaire + pièces justificatives demandées). ATTENTION ! Deux motifs de refus systématiques : - Dossier incomplet - Retard dans les réglements des factures émises arrivées à échéance.	Length State Stat
Après traitement de votre dossier, vous recevrez un message sur le portail famille vous précisant l'accord ou le refus de votre demande d'inscription. Pour la PREMIERE INSCRIPTION à la restauration scolaire, le dossier est à déposer en mairie au format papier et sur rendez-vous pris par l'intermédiaire du site internet : www.gareoult fr. Vous ne pouvez pas faire un	SE CONNECTER
dépôt sur le portail famille. <u>haut de page</u> 06 JUIN 2023	INSCRIVEZ-VOUS Vous souhaitez bénéficier des services personnalisés de votre collectivité ?
LE SERVICE AFFAIRES SCOLAIRES COMMUNIQUE	CLIQUEZ ICI.

### ETAPE 1 sur 5 : REMPLIR LES CHAMPS DEMANDEES

Etape 1/4	Etape 2/4	Etape 3/4	Etape 4/4	
	Mes references dossier	Conditions d utilisation	несарітшатії	
Ce formulaire vous permet en quel	aues minutes de créer votre compt	e internaute afin de vous conne	cter à votre espace personnel.	
Veuillez préparer les élements suiv	vants :			
Votre numéro de dossier				
Le nom de votre dossier				
ES INFORMATIONS PERS	ONNELLES			
champs obligatoires sont précédés d'	'un astérisque (*).			
Π.				
nom :				
resse e-mail* :				
nfirmation d'adresse e-mail* :				
Ifirmation d'adresse e-mail* :				
nfirmation d'adresse e-mail* :				
nfirmation d'adresse e-mail* : m d'utilisateur* :				
nfirmation d'adresse e-mail* : m d'utilisateur* :				
nfirmation d'adresse e-mail* : m d'utilisateur* : ot de passe* :				
nfirmation d'adresse e-mail* : m d'utilisateur* : t de passe* : aractère(s) au minimum contenant 1 ma	ajuscule(s) et 1 caractère(s) non alpl	hanumérique(s)		
nfirmation d'adresse e-mail* : m d'utilisateur* : t de passe* : aractère(s) au minimum contenant 1 ma	ajuscule(s) et 1 caractère(s) non alpl	hanumérique(s)		
nfirmation d'adresse e-mail* : m d'utilisateur* : nt de passe* : aractère(s) au minimum contenant 1 ma nfirmation du mot de passe* :	ajuscule(s) et 1 caractère(s) non alpl	hanumérique(s)		
firmation d'adresse e-mail* : n d'utilisateur* : t de passe* : aractère(s) au minimum contenant 1 ma	ajuscule(s) et 1 caractère(s) non alpl	hanumérique(s)		
nfirmation d'adresse e-mail* : m d'utilisateur* : t de passe* : aractère(s) au minimum contenant 1 ma nfirmation du mot de passe* :	ajuscule(s) et 1 caractère(s) non alpl	hanumérique(s)		
nfirmation d'adresse e-mail* : m d'utilisateur* : t de passe* : aractère(s) au minimum contenant 1 ma nfirmation du mot de passe* :	ajuscule(s) et 1 caractère(s) non alpl	hanumérique(s)		

**IMPORTANT :** le NOM D'UTILISATEUR et le MOT DE PASSE seront vos identifiants pour vos connexions à venir.

A la fin de votre saisie, cliquez sur "enregistrer" pour passer à l'étape suivante.

### **ETAPE 2 SUR 5 : SAISIR LES REFERENCES DE VOTRE DOSSIER**

#### PORTAIL FAMILLE DE LA VILLE DE GARÉOULT

	Etape 1/4 ✔ Mes informations	Etape 2/4 Mes références dossier	Etape 3/4 Conditions d'utilisation	Etape 4/4 Récapitulatif	
<b>i</b> Veuille	z saisir les informations four	nies par votre collectivité.			
MES INF	ORMATIONS ENFAI	NCE			
Les champs o	bligatoires sont précédés d'u	n astérisque (*).			
Numéro de do	ossier* :				
Nom* :					
Adresse e me	.ile -				
Adresse e-ma					
			_	_	
		ANNULER	<b>ENREGISTRER</b>		

**RAPPEL** : Votre **numéro de dossier** et le **nom du dossier** sont indiqués sur votre dernière facture.

A la fin de votre saisie, cliquez sur "enregistrer" pour passer à l'étape suivante.

### **ETAPE 3 SUR 5 : LIRE ET ACCEPTER LES CONDITIONS GENERALES D'UTILISATION**

tape 1/4 🖋	Etape 2/4 🖋	Etape 3/4	Etape 4/4	
Ves informations	Mes références dossier	Conditions d'utilisation	Récapitulatif	
Vous devez accepte	er les conditions générales d'utilisat	tion du site pour continuer votre	inscription.	
Conditions générales (	d'utilisation			
Veuillez lire et accept	ter les conditions générales d'ut	ilisation ci-dessous :		
	CONDITIONS GE	NERALES D'UTILISA	TION PORTAIL FAMILLE	3
	CONDITIONS GE	NERALES D'UTILISA	TION PORTAIL FAMILLE	8
	CONDITIONS GE	NERALES D'UTILISA	TION PORTAIL FAMILLE	
	CONDITIONS GE	NERALES D'UTILISA	TION PORTAIL FAMILLE	8
	CONDITIONS GE	NERALES D'UTILISA	TION PORTAIL FAMILLE	8
	CONDITIONS GE	NERALES D'UTILISA	TION PORTAIL FAMILLE	
	CONDITIONS GE	NERALES D'UTILISA	TION PORTAIL FAMILLE	

A la fin de votre lecture, cliquez sur "Accepter" pour passer à l'étape suivante.

### **ETAPE 4 SUR 5 : VERIFIER ET VALIDER LES INFORMATIONS SAISIES**

Etope 1/4 Set Etope 1/4 Etope 1/4 Set Etope	tape 2/4 🖌 Ies références dossier	Etapo 3/4 🖌 Conditions d'utilisation	Etape 4/4 🖌 Récapitulatif
Pour terminer votre inscription	on vous devez confirmer, e	en cliquant sur le bouton situ	e en bas de la page, l'exactitude des informations ci dessous
cas d'erreur, utilisez le bouton " Récapitulatif de mon inscriptio Mes informations	Annuler" (vous devraz en: in	suite recommencer votre inscript	ion).
n Mes souscriptions	Nom : Tartang Prénom : Jocelyr Adresse e-mail : tartanp om d'utilisateur : jotartar	son ne Ion@gmail.com npion	₽
Service enfance 1 Conditions générales d'u	Numéro dossier   271 Nom dossier   tartanp Email   tartanp bilisation	ion@gmail.com	
Vous certifiez avoir lu et accepte	l les conditions générales	of utilisation	
		Automa III Canada	

### **ETAPE 5 SUR 5 : FINALISER LA CREATION DE VOTRE COMPTE**

## PORTAIL FAMILLE DE LA VILLE DE GARÉOULT

V Joce	lyne Tartanpion, votre espace personnel a été créé.
8	Pour utiliser l'intégralité des services du portail, vous devez activer votre compte e cliquant sur le lien présent dans l'e-mail que nous vous avons envoyé. Attention, le lien ne sera valide que pendant 24 heures.
Pote	

Activer votre compte en cliquant sur le lien présent sur le mail que vous avez indiqué.

**ATTENTION :** ce lien n'est valable que 24 heures. Si vous n'effectuez pas cette étape dans le délai imparti, vous devrez recommencer toute l'opération.